

---

# EMR-Reglement 2022

---

---

**Allgemeine Geschäftsbedingungen**

---

**Registrierungsbedingungen**

---

**Berufskodex**

---

**Fort- und Weiterbildungsordnung**

---

**Gebührenordnung**

---

**Rekursreglement**

---

# Allgemeine Geschäftsbedingungen des EMR

<b>1. Geltungsbereich</b>	<b>1</b>
<b>2. EMR-Reglement</b>	<b>1</b>
<b>3. Leistungen des EMR</b>	<b>1</b>
3.1 Allgemeines	1
3.2 Registrierung	1
3.3 Methodenliste	2
3.4 Registrierungsbedingungen	2
3.5 Registrierungsanträge	2
3.6 Vollständigkeit und Inhalt der Anträge	2
3.7 Fremdsprachige Dokumente	2
3.8 Provisorische Registrierung	2
3.9 Ablehnung und Nicht-Erneuerung der Registrierung	3
3.10 Entzug der Registrierung	3
3.11 Reaktivierung der Registrierung	3
3.12 Rekursmöglichkeit	3
3.13 Fort- und Weiterbildung	3
3.14 EMR-Website und Newsletter	3
3.15 EMR-Guide	4
<b>4. Gebühren und Kosten</b>	<b>4</b>
<b>5. Pflichten des Therapeuten</b>	<b>4</b>
5.1 Bestätigung der Echtheit der Unterlagen	4
5.2 Vertretungsverbot	4
5.3 Änderungen der Personalien	4
5.4 Berufskodex	4
5.5 Werbung mit der EMR-Registrierung	4
<b>6. Erläuterungen zu den Versicherern</b>	<b>5</b>
<b>7. Datenschutz</b>	<b>5</b>
<b>8. Haftung</b>	<b>5</b>
<b>9. Dauer des Vertragsverhältnisses</b>	<b>5</b>
<b>10. Änderungen</b>	<b>6</b>
<b>11. Anwendbares Recht und Gerichtsstand</b>	<b>6</b>
<b>12. Inkrafttreten</b>	<b>6</b>

## 1. Geltungsbereich

Die vorliegenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln das Vertragsverhältnis zwischen dem Therapeuten<sup>1</sup> und der Eskamed AG, Basel, im Zusammenhang mit der Registrierung des Therapeuten im ErfahrungsMedizinischen Register (EMR). Das EMR ist ein Geschäftsbereich der Eskamed AG.

## 2. EMR-Reglement

- a. Die jeweils aktuellen Versionen der Registrierungsbedingungen (RB), der Methodenliste (ML), der Fort- und Weiterbildungsordnung (FWBO), der Gebührenordnung (GO), des Rekursreglements (RR), des Berufskodex (BK) und der für einzelne Methoden geltenden ergänzenden Richtlinien sind integrierter Bestandteil dieser AGB. Das EMR kann zu diesen Dokumenten erklärende Erläuterungen (wie z.B. Merkblätter, Glossar etc.) herausgeben, die in ihrer aktuellen Fassung ebenfalls integrierter Bestandteil dieser AGB sind. Alle diese Dokumente zusammen werden als EMR-Reglement bezeichnet.
- b. Das EMR-Reglement kann auf der Website des EMR ([www.emr.ch](http://www.emr.ch)) eingesehen und heruntergeladen werden.
- c. Bei Unklarheiten in den übersetzten Versionen des EMR-Reglements und für rechtliche Fragen ist die deutsche Version massgebend.
- d. Mit seiner Unterschrift bzw. der elektronischen Bestätigung beim Registrierungsantrag und beim Erneuerungsantrag anlässlich der Fort- und Weiterbildungskontrolle bestätigt der Therapeut, das jeweils aktuelle EMR-Reglement gelesen, verstanden und akzeptiert zu haben.
- e. Nach erfolgreicher EMR-Registrierung und für die Dauer der EMR-Registrierung erhält jeder Therapeut Zugang zu einem persönlichen elektronischen Nutzerkonto (myEMR-Nutzerkonto). Für die Nutzung des myEMR-Nutzerkontos gelten die jeweils aktuellen myEMR-AGB. Der Therapeut ist für die strikte Geheimhaltung seiner Zugangsdaten (Benutzername, Passwort) zu seinem myEMR-Nutzerkonto verantwortlich und nicht berechtigt, seine Zugangsdaten an Dritte weiterzugeben. Alle mit seinen Zugangsdaten vorgenommenen Nutzungen (inkl. Anträge, Mutationen, Korrespondenzen etc.) gelten als von dem Therapeuten persönlich vorgenommen.

## 3. Leistungen des EMR

### 3.1 Allgemeines

- a. Das EMR vergibt ein Qualitätslabel für Therapeuten der Erfahrungsmedizin. Ein Therapeut kann das EMR-Qualitätslabel für eine oder mehrere erfahrungsmedizinische Methoden oder staatlich anerkannte Berufsabschlüsse beantragen. Der Einfachheit halber wird im Folgenden von «Methoden» und «Berufsabschlüssen» gesprochen.

- b. Voraussetzung für die Vergabe des EMR-Qualitätslabels ist die Registrierung beim EMR.
- c. Wenn der Therapeut vom EMR registriert wird, werden sein Name und die von ihm registrierten Methoden oder Berufsabschlüsse auf die EMR-Therapeutenliste aufgenommen. Das EMR übermittelt die EMR-Therapeutenliste regelmässig an die Versicherer, Behörden und Institutionen, die mit dem EMR eine entsprechende Vereinbarung getroffen haben.
- d. Jedem Therapeuten wird mit seiner EMR-Registrierung eine eindeutige Nummer, die sogenannte ZSR-Nummer, administrativ zugeteilt. Die ZSR-Nummer dient der Abrechnung und der Kommunikation mit den Versicherern. Die ZSR-Nummer wird dem Therapeuten von der dafür zuständigen Organisation gemäss ihren Bedingungen zur Verfügung gestellt. Der Therapeut ist allein dafür verantwortlich, dass er diese Bedingungen einhält. Das EMR übernimmt keine Verantwortung für den Bestand, die Fortführung oder die Nutzung der ZSR-Nummer.
- e. Die EMR-Registrierung ersetzt keine der behördlichen Bewilligungen, die für die Ausübung einer therapeutischen Tätigkeit oder die Abgabe von Heilmitteln notwendig sein können.

### 3.2 Registrierung

- a. Therapeuten, welche sämtliche Bedingungen des EMR-Reglements erfüllen, werden vom EMR für die beantragten Methoden oder Berufsabschlüsse registriert. Der Nachweis, dass der Therapeut sämtliche Bedingungen des EMR-Reglements erfüllt, ist vom Therapeuten zu erbringen. Das EMR ist nicht verpflichtet, eigene Abklärungen vorzunehmen.
- b. Das EMR prüft anhand des vom Therapeuten eingereichten Registrierungsantrags, ob der Therapeut sämtliche Bedingungen des EMR-Reglements erfüllt und registriert werden kann oder ob er abgelehnt wird.
- c. Das EMR behält sich vor, eine Praxisbesichtigung durchzuführen.
- d. Wird der Therapeut registriert, erhält er eine schriftliche Registrierungsbestätigung und das EMR-Qualitätslabel für die registrierten Methoden oder Berufsabschlüsse.
- e. Die Registrierungsbestätigung enthält folgende Informationen:
  - Methoden oder Berufsabschlüsse, für die der Therapeut registriert ist
  - Beginn der Registrierung
  - EMR-Nummer
  - ZSR-Nummer

<sup>1</sup> Werden im folgenden Text Personenbezeichnungen lediglich in der männlichen Form verwendet, so schliesst dies das andere Geschlecht jeweils mit ein.

- f. Die EMR-Registrierung gilt jeweils für ein Jahr ab dem auf der Registrierungsbestätigung genannten Datum. Dieser Zeitraum wird als Registrierungsperiode bezeichnet. Nur während der Registrierungsperiode kann der Therapeut die EMR-Registrierung verwenden.
- g. Die EMR-Registrierung kann nach Ablauf der Registrierungsperiode jeweils für ein Jahr erneuert werden, wenn der Therapeut den Fort- und Weiterbildungsnachweis fristgerecht erbringt und weiterhin sämtliche Bedingungen des EMR-Reglements erfüllt.
- h. Therapeuten, die bereits beim EMR registriert sind, können sich jederzeit für weitere Methoden oder Berufsabschlüsse registrieren lassen, vorausgesetzt sie erfüllen dafür sämtliche Bedingungen des jeweils aktuellen EMR-Reglements. Die ursprüngliche Registrierungsperiode des Therapeuten wird durch die Registrierung weiterer Methoden oder Berufsabschlüsse nicht verändert, sodass die Fort- und Weiterbildungskontrolle immer für alle Methoden oder Berufsabschlüsse gleichzeitig fällig wird.
- i. Das EMR hat das Recht, bezüglich des Registrierungsverfahrens mit Behörden, Verbänden, Bildungsanbietern oder geeigneten Dritten zusammenzuarbeiten und die entsprechenden Aufgaben zu delegieren. Das EMR ist in diesen Fällen dafür besorgt, dass die Qualität der delegierten Leistung den Anforderungen des EMR entspricht.
- c. Die Beurteilung des Registrierungsantrags erfolgt immer aufgrund des zum Zeitpunkt des Einreichens gültigen EMR-Reglements (s. Ziffer 10).
- d. Im Rahmen der Bearbeitung seines Registrierungsantrags teilt das EMR dem Therapeuten eine EMR-Nummer zu. Diese Nummer dient ausschliesslich der internen Datenverwaltung und der Kommunikation mit dem EMR.

### 3.6 Vollständigkeit und Inhalt der Anträge

- a. Das EMR prüft, ob der vom Therapeuten eingereichte Registrierungsantrag oder der Antrag zur Erneuerung der Registrierung vollständig und formell korrekt ist und ob er sämtliche Bedingungen des jeweils aktuellen EMR-Reglements erfüllt. Dabei gelten folgende Vorgaben:
    - b. Der Therapeut muss alle Felder des Registrierungsformulars vollständig ausfüllen und es selbst unterschreiben bzw. elektronisch bestätigen (s. auch Ziffer 5.2 a.).
    - c. Das Registrierungsformular muss im Original per Post beim EMR eingereicht werden (s. auch Ziffer 5.2).
    - d. Anträge, die unvollständig und/oder formell nicht korrekt sind, gelten als ungültig und werden zurückgewiesen.
    - e. Zusammen mit dem Antragsformular reicht der Therapeut alle notwendigen Belege vollständig und nicht als Originale, sondern als Kopien beim EMR ein. Unterlagen, die an das EMR geschickt wurden, werden nicht retourniert.
    - f. Registrierungsanträge und Anträge zur Erneuerung der EMR-Registrierung anlässlich der Fort- und Weiterbildungskontrolle werden vom EMR ausschliesslich anhand der eingereichten Unterlagen bearbeitet und überprüft. Bei Bedarf kann das EMR dem Therapeuten eine Aufforderung zur Vervollständigung eines Antrags schicken oder weitere Abklärungen vornehmen.
- 3.3 Methodenliste**
- a. Massgebend für eine Registrierung beim EMR ist die sogenannte EMR-Methodenliste. Dort sind alle Methoden und Berufsabschlüsse aufgeführt, für die sich ein Therapeut registrieren lassen kann.
  - b. Das EMR entscheidet frei, für welche Methoden oder Berufsabschlüsse Registrierungen vorgenommen werden. Ebenso ist das EMR frei, die EMR-Methodenliste zu ändern und Methoden oder Berufsabschlüsse aufzunehmen, zu streichen oder umzubenennen.
  - c. Für die Registrierung von Methoden oder Berufsabschlüssen sind auch die in den Legenden der EMR-Methodenliste angegebenen Bedingungen (B) und Ankündigungen (A) sowie die Anhänge der EMR-Methodenliste massgebend.

### 3.4 Registrierungsbedingungen

In den Registrierungsbedingungen des EMR ist festgelegt, welche Kriterien ein Therapeut erfüllen muss, um sich beim EMR für Methoden oder Berufsabschlüsse registrieren zu lassen.

### 3.5 Registrierungsanträge

- a. Therapeuten, die sich beim EMR registrieren lassen möchten, müssen einen Registrierungsantrag einreichen.
- b. Für seinen Registrierungsantrag muss der Therapeut immer die jeweils aktuelle Version der Registrierungsformulare auf der EMR-Website verwenden.

### 3.7 Fremdsprachige Dokumente

- a. Von fremdsprachigen Diplomen und den entsprechenden Ausbildungsbestätigungen (abgesehen von französischen, italienischen und englischen) muss eine notariell beglaubigte Kopie eingereicht werden. Zudem sind das Diplom, die Ausbildungsbestätigung und alle damit zusammenhängenden Unterlagen auf Deutsch oder Französisch übersetzt dem EMR einzureichen. Die Übersetzungen müssen durch ein Übersetzungsinstitut in der Schweiz vorgenommen werden.
- b. Dokumente ausländischer Institutionen, die trotz Übersetzung vom EMR nicht interpretiert werden können, werden nicht berücksichtigt.

### 3.8 Provisorische Registrierung

- a. Das EMR kann einen Therapeuten aufgrund besonderer Umstände ausnahmsweise provisorisch registrieren.
- b. Ein Anspruch auf provisorische Registrierung besteht nicht.

### 3.9 Ablehnung und Nicht-Erneuerung der Registrierung

- a. Das EMR lehnt die Registrierung oder die Erneuerung einer Registrierung ab, wenn der Therapeut die Bedingungen des geltenden EMR-Reglements nicht oder nur teilweise erfüllt oder wenn wichtige Gründe bestehen, die einen Entzug der Registrierung rechtfertigen würden (s. Ziffer 3.10). Wird die Registrierung aus wichtigen Gründen (s. Ziffer 3.10 a.) abgelehnt oder nicht erneuert, so gilt Ziffer 3.10 e. analog.
- b. Die Ablehnung bzw. die Nicht-Erneuerung der Registrierung wird dem Therapeuten schriftlich per Einschreiben mitgeteilt. Das Schreiben enthält eine kurze Begründung des Entscheids.
- c. Wird eine Registrierung nicht erneuert, erlischt sie zu dem Datum, das auf der schriftlichen Mitteilung angegeben ist.

### 3.10 Entzug der Registrierung

- a. Das EMR kann einem Therapeuten die Registrierung aus wichtigen Gründen (z.B. falsche Angaben, strafbares Verhalten, Beschwerden von Patienten, Versicherern oder Behörden, Gefährdung von Patienten, Verstoss gegen den Berufskodex, Unregelmässigkeiten bei der Abrechnung therapeutischer Leistungen etc.) jederzeit entziehen. In schwerwiegenden Fällen kann das EMR einem dagegen gerichteten Rekurs die aufschiebende Wirkung entziehen.
- b. Das EMR kann einem Therapeuten die Registrierung nachträglich auch dann entziehen, wenn bei der Beurteilung der Unterlagen durch das EMR offensichtlich eine Fehlbeurteilung stattgefunden hat.
- c. Ein Entzug der Registrierung wird dem Therapeuten schriftlich und eingeschrieben unter Angabe der Gründe mitgeteilt.
- d. Im Fall des Entzugs der Registrierung erlischt diese zu dem Datum, das auf der schriftlichen Mitteilung angegeben ist.
- e. Therapeuten, denen die EMR-Registrierung entzogen worden ist, können frühestens ein Jahr nach dem Entzug einen neuen Registrierungsantrag stellen. In schwerwiegenden Fällen kann das EMR diese Frist auf maximal fünf Jahre verlängern.

### 3.11 Reaktivierung der Registrierung

- a. Wenn ein Therapeut seine Registrierung nicht erneuert bzw. wenn die Erneuerung seiner Registrierung vom EMR abgelehnt wird, kann er die Registrierung für die gleichen Methoden oder Berufsabschlüsse innerhalb von maximal zwölf Monaten ab dem Enddatum der Registrierung reaktivieren lassen. Als Enddatum der Registrierung gilt das Datum, das auf der schriftlichen Mitteilung des EMR angegeben ist.
- b. Die Reaktivierung seiner Registrierung muss der Therapeut schriftlich beim EMR beantragen. Das EMR schickt dem Therapeuten dann die relevanten Unterlagen zum Nachweis der Fort- und Weiterbildung zu und stellt ihm die entsprechenden Gebühren gemäss Gebührenordnung in Rechnung.

- c. Die Registrierung des Therapeuten wird reaktiviert, wenn er alle notwendigen Fort- und Weiterbildungsstunden absolviert hat, sämtliche Bedingungen des zum Zeitpunkt der Reaktivierung geltenden EMR-Reglements erfüllt und alle ausstehenden Gebühren bezahlt hat.
- d. Nach Ablauf der 12-monatigen Frist ist eine Reaktivierung der Registrierung nicht mehr möglich. Möchte sich der Therapeut dann erneut registrieren lassen, muss er einen neuen Registrierungsantrag stellen (s. Ziffer 3.5).
- e. Eine Reaktivierung ist ausgeschlossen, wenn die Registrierung entzogen wurde.

### 3.12 Rekursmöglichkeit

- a. Der Therapeut hat die Möglichkeit, gegen einen ablehnenden Entscheid des EMR zu seiner Registrierung oder zur Erneuerung seiner Registrierung ein fakultatives, kostenpflichtiges Rekursverfahren zu nutzen.
- b. Will ein Therapeut von der Möglichkeit des Rekurses Gebrauch machen, so hat er gegen den ablehnenden Entscheid des EMR innert 30 Tagen ab Erhalt schriftlich einen Rekurs einzureichen. Rekursinstanz ist die Task-Force des EMR. Für das Verfahren vor der Rekursinstanz ist das Rekursreglement des EMR massgebend.

### 3.13 Fort- und Weiterbildung

- a. Das EMR führt einmal jährlich eine Fort- und Weiterbildungskontrolle bei den registrierten Therapeuten durch.
- b. Damit seine Registrierung nach Ablauf der einjährigen Registrierungsperiode erneuert werden kann, muss der Therapeut den Fort- und Weiterbildungsnachweis fristgerecht erbringen und weiterhin sämtliche Bedingungen des EMR-Reglements erfüllen.
- c. Das EMR fordert die für die Fort- und Weiterbildungskontrolle notwendigen Unterlagen aktiv ein, indem es dem Therapeuten frühzeitig das erforderliche Antragsformular zuschickt oder ihm online einen Zugang dazu ermöglicht.
- d. Die Vorgaben für die Fort- und Weiterbildung sind in der Fort- und Weiterbildungsordnung des EMR geregelt.

### 3.14 EMR-Website und Newsletter

- a. Offizielles Informationsorgan des EMR ist die Website des EMR ([www.emr.ch](http://www.emr.ch)).
- b. Wichtige Informationen und Mitteilungen in Zusammenhang mit dem EMR werden dem Therapeuten über den elektronischen EMR-Newsletter oder per E-Mail zugeschickt. Der Therapeut ist verpflichtet, seinen E-Mail-Eingang regelmässig zu prüfen.
- c. Das EMR ist nicht verpflichtet, die im elektronischen Newsletter enthaltenen Informationen denjenigen Therapeuten auf dem Postweg zuzusenden, die den Newsletter abbestellt haben.

### 3.15 EMR-Guide

- a. Per Datum der EMR-Registrierung und für die Dauer der EMR-Registrierung wird der Therapeut mit einem kostenlosen Basic-Profil in das Online-Verzeichnis des EMR aufgenommen (EMR-Guide). Um seinen Auftritt im EMR-Guide zu optimieren, steht dem Therapeuten ein kostenpflichtiges Business-Profil zur Verfügung.
- b. Der Therapeut kann jederzeit entscheiden, ob er mit seinem Basic-Profil im EMR-Guide präsent sein möchte oder nicht. Um sich abzumelden, steht dem Therapeuten im myEMR-Nutzerkonto eine Opt-out-Funktion zur Verfügung.
- c. Für den EMR-Guide gelten die jeweils aktuellen Guide-AGB.

## 4. Gebühren und Kosten

- a. Die Gebühren für die Bearbeitung des Registrierungsantrags und der Fort- und Weiterbildungskontrolle sind in der Gebührenordnung des EMR festgehalten.
- b. Wenn sich der Therapeut beim EMR registrieren oder seine EMR-Registrierung erneuern lassen möchte, muss er die dafür anfallenden Gebühren gemäss Gebührenordnung des EMR bezahlen. Eingereichte Anträge werden erst bearbeitet, wenn die Gebühren beglichen wurden.
- c. Das EMR lehnt die EMR-Registrierung oder deren Erneuerung ab, sofern der Therapeut nicht sämtliche in Rechnung gestellten Gebühren fristgerecht bezahlt hat.
- d. Bezahlte Gebühren werden vom EMR nicht zurückerstattet, auch wenn die Registrierung abgelehnt, nicht erneuert oder nachträglich entzogen wird.
- e. Kosten, die mit dem Einreichen des Registrierungsantrags oder der Unterlagen zur Fort- und Weiterbildungskontrolle verbunden sind, wie zum Beispiel das Beschaffen von Zeugnissen, des Strafregistrauszugs, von Übersetzungen etc., trägt der Therapeut selbst.

## 5. Pflichten des Therapeuten

### 5.1 Bestätigung der Echtheit der Unterlagen

- a. Mit seiner Unterschrift bzw. der elektronischen Bestätigung beim Registrierungsantrag oder beim Erneuerungsantrag anlässlich der Fort- und Weiterbildungskontrolle bestätigt der Therapeut ausdrücklich, dass
  - alle seine Angaben vollständig und korrekt sind und der Realität entsprechen;
  - alle eingereichten Kopien von Diplomen, Zertifikaten, Ausbildungsnachweisen, Belegen etc. den Originalen entsprechen und diese Originale von tatsächlich existierenden Institutionen stammen;
  - er alle von ihm angegebenen Ausbildungen und Kurse tatsächlich absolviert und die eingereichten Diplome, Zertifikate, Ausbildungsnachweise, Belege etc. nicht käuflich erworben, gefälscht oder manipuliert hat.

- b. Macht der Therapeut falsche Angaben oder reicht er gefälschte oder manipulierte Dokumente ein, so hat dies die Ablehnung des Registrierungsantrags bzw. den sofortigen Entzug der EMR-Registrierung und das Streichen von der EMR-Therapeutenliste zur Folge. Zudem schuldet der Therapeut dem EMR für die entstandenen Umtriebe eine Konventionalstrafe von CHF 5'000.–. Das EMR behält sich vor, den die Konventionalstrafe übersteigenden Schaden geltend zu machen und weitere rechtliche und/oder sonstige Schritte (insbesondere Information der Gesundheits- und/oder Strafbehörden sowie der Verbände und/oder Versicherer) einzuleiten.
- c. Der Therapeut ermächtigt das EMR, sämtliche Angaben und die eingereichten Unterlagen zu überprüfen und zu diesem Zweck Institutionen (Bildungsanbieter, Verbände, Behörden etc.) im In- und Ausland zu kontaktieren, um weitere Informationen zu den Unterlagen, den Bildungsangeboten und dem Therapeuten einzuholen. Der Therapeut ist verpflichtet, das EMR bei Abklärungen zu den eingereichten Unterlagen tatkräftig zu unterstützen und dem EMR alle sachdienlichen Informationen zur Verfügung zu stellen.

### 5.2 Vertretungsverbot

- a. Der Therapeut unterschreibt den Registrierungs- und den Erneuerungsantrag persönlich bzw. bestätigt diesen elektronisch persönlich. Die Vertretung durch einen Dritten ist nur mit schriftlicher Vollmacht möglich. Dies gilt für die gesamte Kommunikation mit dem EMR.
- b. Die Registrierung beim EMR ist persönlich und nicht übertragbar oder delegierbar. Der Therapeut darf die EMR-Registrierung ausschliesslich für von ihm persönlich erbrachte therapeutische Leistungen in den registrierten Methoden oder Berufsabschlüssen verwenden.

### 5.3 Änderungen der Personalien

Der Therapeut mit EMR-Registrierung ist verpflichtet, dem EMR Änderungen seiner Kontaktdaten (Name, Korrespondenzadresse, Praxisadresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse) innert 30 Tagen schriftlich per Post zu melden oder diese selbst in seinem myEMR-Nutzerkonto vorzunehmen. Für die Richtigkeit und Vollständigkeit seiner Kontaktdaten ist der Therapeut selbst verantwortlich. Kommt der Therapeut dieser Pflicht nicht nach, sodass das EMR den Therapeuten an der zuletzt bekannten Korrespondenzadresse nicht mehr schriftlich kontaktieren kann, so ist das EMR berechtigt, dem Therapeuten die EMR-Registrierung zu entziehen und seinen Namen von der EMR-Therapeutenliste zu streichen.

### 5.4 Berufskodex

Der Therapeut mit EMR-Registrierung ist verpflichtet, den Berufskodex des EMR einzuhalten.

### 5.5 Werbung mit der EMR-Registrierung

- a. Solange der Therapeut beim EMR registriert ist, darf er mit der EMR-Registrierung und dem EMR-Qualitätslabel werben. Dabei hat der Therapeut darauf zu achten, dass alle seine Werbeaussagen im Zusammenhang mit der EMR-Registrierung korrekt sowie

gesetzeskonform sind und sich nur auf jene Methoden oder Berufsabschlüsse beziehen, für die er über eine gültige EMR-Registrierung verfügt. Das EMR kann Vorschriften zur Verwendung der Bezeichnungen «EMR» bzw. «EMR-Registrierung» in der Werbung erlassen. Diese Vorschriften sind vom Therapeuten einzuhalten.

- b. Ab dem Datum der Beendigung, der Nichterneuerung, des Entzugs oder der Kündigung der EMR-Registrierung ist der Therapeut nicht mehr berechtigt, die Bezeichnungen «EMR» bzw. «EMR-Registrierung» oder «EMR-Qualitätslabel» in irgendeiner Form zu verwenden. Darüber hinaus ist der Therapeut verpflichtet, innerhalb von 30 Tagen sämtliche entsprechende Hinweise darauf zu entfernen (z.B. in den Praxisräumen, auf seiner Website, auf dem Briefpapier etc.).

## 6. Erläuterungen zu den Versicherern

- a. Versicherer, Behörden und andere Institutionen, die mit dem EMR eine entsprechende Vereinbarung getroffen haben, erhalten in regelmässigen Abständen die EMR-Therapeutenliste.
- b. Durch seine Registrierung beim EMR und durch die Aufnahme auf die EMR-Therapeutenliste erwerben der Therapeut respektive sein Patient keinerlei Anspruch auf Vergütung der therapeutischen Leistungen durch die Versicherer. Jeder Versicherer entscheidet selbst und unabhängig vom EMR,
  - ob er die auf der EMR-Methodenliste aufgeführten Methoden oder Berufsabschlüsse vergütet,
  - welche therapeutischen Leistungen oder Heilmittel er vergütet,
  - in welchem Umfang er die therapeutischen Leistungen oder Heilmittel vergütet,
  - ob er die Vergütung von der EMR-Registrierung oder anderen Voraussetzungen abhängig macht.
- c. Dem Therapeuten wird empfohlen, sich insbesondere zu Beginn jedes Jahres bei den Versicherern nach der aktuellen Vergütungspraxis zu erkundigen. Sämtliche Fragen in Zusammenhang mit der Vergütung der therapeutischen Leistungen oder Heilmittel sind direkt an den jeweiligen Versicherer und nicht an das EMR zu richten.
- d. Der Therapeut sollte seine Patienten auf die unter Ziffer 6. a. und b. dieser AGB genannten möglichen Einschränkungen oder Ausschlüsse der Vergütung aufmerksam machen, damit sich die Patienten vorgängig bei ihrem Versicherer über die aktuelle Vergütungspraxis informieren und eine Kostengutsprache einholen können.

## 7. Datenschutz

- a. Das EMR erhebt und bearbeitet Personendaten (Daten) des Therapeuten, die der Therapeut dem EMR im Rahmen seiner Registrierung oder einer sonstigen Kommunikation mit dem EMR übermittelt (z.B. Name, Adresse, Kontaktdaten, Berufsab-

schlüsse, Fort- und Weiterbildungen, Strafregistrauszug). Das EMR schützt die Daten des Therapeuten angemessen vor unberechtigtem Zugriff. Das EMR ist berechtigt, die für die Öffentlichkeit relevanten Daten des Therapeuten ganz oder teilweise zu veröffentlichen (insb. Name, Adresse, Kontaktdaten, Praxis, registrierte Methoden / Berufsabschlüsse, Beginn und Ende der jeweiligen Registrierung und dergleichen) wie dies z.B. im EMR-Guide gemacht wird (s. Ziffer 3.15).

- b. Das EMR übermittelt den Versicherern, den Behörden und anderen Institutionen sowie deren Vertragspartnern, welche die EMR-Registrierung verwenden und die mit dem EMR eine entsprechende Vereinbarung haben, die für diese relevanten Daten des Therapeuten (insb. Name, Adresse, Kontaktdaten, Praxis, registrierte Methoden / Berufsabschlüsse, Beginn und Ende oder Entzug der jeweiligen Registrierung, Daten des EMR-Guide [inkl. Daten des Business-Profiles] und dergleichen). Diese Übermittlung enthält auch die entsprechenden Daten von Therapeuten, die nicht mehr über eine Registrierung verfügen (z.B. als Folge einer Ablehnung, einer Nichterneuerung oder eines Entzugs). Der Therapeut nimmt zur Kenntnis, dass die genannten Empfänger die Daten des Therapeuten in ihren Verzeichnissen, Publikationen etc. ganz oder teilweise veröffentlichen können.
- c. Das EMR ist berechtigt, Versicherer, Behörden, Patientenorganisationen, Verbände sowie andere geeignete Institutionen zu informieren, wenn das EMR Kenntnis von Tatsachen erhält, die darauf hindeuten, dass der Therapeut die physische und psychische Integrität seiner Patienten gefährden könnte.
- d. An andere Dritte wird das EMR die Daten des Therapeuten nicht ohne berechtigte Interessen oder vorgängig eingeholte Zustimmung herausgeben. Vorbehalten bleiben gesetzliche Auskunftspflicht und Herausgabepflichten.
- e. Weitere Angaben zur Bearbeitung der Daten des Therapeuten durch das EMR finden sich in der Datenschutzerklärung für Therapeuten. Diese kann auf den Webseiten des EMR (emr.ch sowie myemr.ch, jeweils unter dem Link «Datenschutz») jederzeit eingesehen werden.

## 8. Haftung

Im Rahmen des gesetzlich Zulässigen ist jegliche vertragliche und ausservertragliche Haftung des EMR wegbedungen. Das EMR haftet insbesondere nicht für allfällige direkte oder indirekte Schäden, die auf eine Ablehnung, einen Entzug oder eine Nicht-Erneuerung einer Registrierung zurückzuführen sind.

## 9. Dauer des Vertragsverhältnisses

- a. Das Vertragsverhältnis zwischen Therapeut und EMR endet ohne Kündigung per Datum der Ablehnung des Registrierungsantrags oder zu dem Datum, das auf der Mitteilung der Nicht-Erneuerung oder des Entzugs angegeben ist.

- b. Das EMR und der Therapeut können das Vertragsverhältnis unabhängig von der Registrierungsperiode unter Einhaltung einer Frist von sechs Monaten per Ende eines Monats kündigen. Auch im Fall der Kündigung werden bereits bezahlte Gebühren vom EMR nicht zurückerstattet.

## 10. Änderungen

- a. Das EMR ist berechtigt, das EMR-Reglement (inkl. die vorliegenden AGB) zu ändern. Das jeweils aktuelle EMR-Reglement findet sich auf der Website des EMR. Es ist Sache des Therapeuten, sich über das jeweils aktuelle EMR-Reglement zu informieren.
- b. Die Änderungen des EMR-Reglements gelten ab dem Zeitpunkt des Inkrafttretens für alle Therapeuten, die sich zum ersten Mal beim EMR registrieren oder weitere Methoden oder Berufsabschlüsse registrieren lassen.
- c. Für Therapeuten, die zum Zeitpunkt einer Änderung bereits registriert sind, treten Änderungen des EMR-Reglements erst für die folgende Registrierungsperiode in Kraft, und zwar ab dem Fälligkeitsdatum der Fort- und Weiterbildungskontrolle.

## 11. Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Diese AGB und das EMR-Reglement unterstehen schweizerischem Recht.

**Ausschliesslicher Gerichtsstand für sämtliche Streitigkeiten zwischen dem Therapeuten und dem EMR bzw. der Eskamed AG ist Basel-Stadt.**

## 12. Inkrafttreten

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen treten am 1. Januar 2022 in Kraft.

November 2021



---

# Registrierungsbedingungen des EMR

---

---

<b>1. Einleitende Erläuterungen</b>	<b>1</b>
<b>2. Allgemeine Voraussetzungen</b>	<b>1</b>
<b>3. Ausbildung für staatlich anerkannte Berufsabschlüsse</b>	<b>1</b>
<b>4. Ausbildung für erfahrungsmedizinische Methoden</b>	<b>1</b>
4.1 Nachweis der Ausbildung	1
4.2 Umfang und Inhalt der Ausbildung	2
4.3 Ergänzende Richtlinien	2
4.4 Lernformen und Prüfung	2
4.5 Patientenerfahrung und Praktikum	3
4.6 Im Ausland absolvierte Ausbildungen	3
4.7 Ausschlusskriterien für Ausbildungen	3
4.8 Vertiefte Abklärung zu Bildungsangeboten	3
<b>5. Berufskodex</b>	<b>3</b>
<b>6. Berufshaftpflichtversicherung</b>	<b>3</b>
<b>7. Auszug aus dem Strafregister</b>	<b>3</b>
<b>8. Fort- und Weiterbildung</b>	<b>4</b>
<b>9. Inkrafttreten</b>	<b>4</b>

---

Die vorliegenden Registrierungsbedingungen (RB) sind ein integrierter Bestandteil der Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) des ErfahrungsMedizinischen Registers EMR.

Die Registrierungsbedingungen legen die Kriterien fest, die Therapeuten<sup>1</sup> erfüllen müssen, die sich für erfahrungsmedizinische Methoden oder staatlich anerkannte Berufsabschlüsse gemäss EMR-Methodenliste beim EMR registrieren lassen möchten. Der Einfachheit halber wird im Folgenden von «Methoden» und «Berufsabschlüssen» gesprochen.

## 1. Einleitende Erläuterungen

- a. Therapeuten, die sich registrieren lassen möchten, müssen beim EMR einen Registrierungsantrag einreichen.
- b. Für die Registrierung einer Methode (s. EMR-Methodenliste, Abschnitt A) ist das Registrierungsformular A zu verwenden.
- c. Für die Registrierung eines Berufsabschlusses (s. EMR-Methodenliste, Abschnitt B) ist das Registrierungsformular B zu verwenden.
- d. Der Nachweis, dass der Therapeut sämtliche Bedingungen des EMR-Reglements erfüllt, ist vom Therapeuten zu erbringen. Das EMR ist nicht verpflichtet, diesbezüglich eigene Abklärungen vorzunehmen.

## 2. Allgemeine Voraussetzungen

- a. In der jeweils aktuellen EMR-Methodenliste sind alle Methoden und Berufsabschlüsse abschliessend aufgeführt, für die sich ein Therapeut beim EMR registrieren lassen kann. Massgebend ist dabei der genaue Wortlaut der Methoden oder Berufsabschlüsse, eine Registrierung für «ähnliche» Bezeichnungen ist nicht möglich. In den Legenden der EMR-Methodenliste sind weitere Voraussetzungen oder Einschränkungen für die Registrierung einzelner Methoden festgelegt.
- b. Therapeuten, die bereits beim EMR registriert sind, können sich jederzeit für weitere Methoden oder Berufsabschlüsse registrieren lassen, vorausgesetzt, sie erfüllen dafür das jeweils aktuelle EMR-Reglement (s. auch Ziffer 3.2 h. AGB).
- c. Die Registrierung beim EMR ist nur möglich, wenn die Methoden oder Berufsabschlüsse im Rahmen einer therapeutischen Tätigkeit praktiziert werden.
- d. Das EMR registriert nur Therapeuten, die über eine abgeschlossene Ausbildung für die Methoden (s. Ziffer 4.2 b. RB) oder Berufsabschlüsse verfügen, für welche die Registrierung beantragt wird. Das bedeutet, dass ein Therapeut erst dann einen Registrierungsantrag einreichen kann, wenn er seine Ausbildung erfolgreich abgeschlossen hat und dies mit den entsprechenden Unterlagen belegen kann. Darüber hinaus muss der Therapeut über die geforderte Patientenerfahrung verfügen (s. Ziffer 4.5 RB).

## 3. Ausbildung für staatlich anerkannte Berufsabschlüsse

- a. Als Ausbildungsnachweis für die Berufsabschlüsse, die auf der EMR-Methodenliste aufgeführt sind, muss der Therapeut dem EMR eine Kopie des Diploms/Zertifikats (inkl. Diplomzusätze wie Diploma Supplement/Schwerpunkt-Zertifikat) einreichen. Das Diplom muss von der für den Berufsabschluss zuständigen Behörde oder Institution ausgestellt worden sein.
- b. Aus den eingereichten Unterlagen muss die Fachrichtung oder methodische Ausrichtung des Berufsabschlusses für das EMR eindeutig nachvollziehbar sein.
- c. Für Therapeuten mit staatlich anerkannten Berufsabschlüssen gemäss der EMR-Methodenliste gelten sämtliche Bestimmungen dieser Registrierungsbedingungen mit Ausnahme von Ziffer 4.

## 4. Ausbildung für erfahrungsmedizinische Methoden

### 4.1 Nachweis der Ausbildung

Therapeuten, die sich für eine Methode der EMR-Methodenliste registrieren möchten, müssen den Inhalt, den Umfang und den Abschluss ihrer Ausbildung immer mit den im Folgenden beschriebenen Unterlagen und Angaben belegen.

- a. Diplom oder Zertifikat mit folgenden Angaben:
  - Bezeichnung der Ausbildung
  - Name und Vorname des Therapeuten
  - Ausstellungsdatum des Diploms oder Zertifikats
  - Name und Adresse des Bildungsanbieters
  - Name, Funktion und Unterschrift der Institutionsleitung
- b. Ausbildungsbestätigung mit folgenden Angaben:
  - Bezeichnung der Ausbildung
  - Name und Vorname des Therapeuten
  - Dauer der Ausbildung (mm.jjjj / mm.jjjj)
  - Prüfungsdatum
  - Ausstellungsdatum der Ausbildungsbestätigung
  - Auflistung der Fächer und der jeweiligen Inhalte, mit Angabe der Lernstunden
  - Name und Adresse des Bildungsanbieters
  - Name, Funktion und Unterschrift der Institutionsleitung
- c. Die notwendigen Unterlagen zum Nachweis der Ausbildung sowie alle darin gemachten Angaben müssen vollständig und korrekt sein. Vom Therapeuten selbst ausgestellte Dokumente werden nicht akzeptiert.
- d. Die Aussagen und Unterlagen des Bildungsanbieters müssen vollständig und in sich sowie untereinander kohärent und konsistent sein, damit eine Ausbildung durch das EMR vollumfänglich nachvollzogen werden kann.

<sup>1</sup> Werden im folgenden Text Personenbezeichnungen lediglich in der männlichen Form verwendet, so schliesst dies das andere Geschlecht jeweils mit ein.

#### 4.2 Umfang und Inhalt der Ausbildung

- a. In der EMR-Methodenliste ist festgelegt, welcher Umfang für die Ausbildung einer registrierbaren Methode als Mindestvoraussetzung gilt. Der Umfang wird angegeben als Anzahl der Lernstunden à 60 Minuten. Eine Lernstunde umfasst den effektiven Unterricht und eine anschließende Pause von maximal 15 Minuten.
- b. Die Ausbildung wird nach inhaltlichen Aspekten unterteilt in
  - schulmedizinische Lehrinhalte
  - erfahrungsmedizinische Lehrinhalte
  - Praktikum bzw. Patientenerfahrung
- c. Für die ersten beiden Bereiche ist für jede registrierbare Methode ein bestimmter Stundenumfang festgelegt (s. EMR-Methodenliste):
  - Die Spalte SM gibt die Stundenzahl für den Bereich Schulmedizin an.
  - Die Spalte EM gibt die Stundenzahl für den Bereich Erfahrungsmedizin an.
- d. Die geforderte Stundenzahl für Praktikum bzw. Patientenerfahrung ist in Ziffer 4.5 dieser Registrierungsbedingungen geregelt.

##### 4.2.1 Schulmedizin

- a. Für die Registrierung beim EMR muss der Therapeut den Nachweis erbringen, dass er die geforderte Anzahl Lernstunden mit schulmedizinischen Inhalten (s. EMR-Methodenliste) für die beantragte Methode absolviert hat.
- b. Therapeuten, die bereits über eine abgeschlossene Ausbildung in einem reglementierten Beruf im Gesundheitswesen verfügen, können dafür pauschal eine bestimmte Stundenzahl für den Bereich Schulmedizin geltend machen. Auf welche Berufe diese Regelung anwendbar ist und welche Stundenzahlen dafür jeweils anrechenbar sind, ist in Anhang 1 der EMR-Methodenliste abschliessend geregelt.
- c. Die Ausrichtung der Schulmedizin muss allgemeiner Natur sein und die folgenden Fächer inkl. Lehrinhalten in angemessenem Umfang abdecken:
  - Anatomie und Physiologie des Menschen
  - Krankheitslehre
  - Notfallmassnahmen
  - Anamnese und Befunderhebung
  - Psychologie
  - Kommunikation
  - Hygiene

##### 4.2.2 Erfahrungsmedizin

Für die Registrierung beim EMR muss der Therapeut den Nachweis erbringen, dass er die geforderte Anzahl Lernstunden (s. EMR-Methodenliste) für die beantragte Methode absolviert hat. Es werden nur Bildungsinhalte angerechnet, die dem professionellen therapeutischen Verständnis der jeweiligen Methode entsprechen.

#### 4.3 Ergänzende Richtlinien

- a. Das EMR kann für einzelne Methoden ergänzende Richtlinien erlassen, in denen weitere Registrierungsbedingungen festgelegt sind. Diese Richtlinien gelten zusätzlich zu den hier beschriebenen Registrierungsbedingungen.
- b. Für folgende Methoden gelten ergänzende Richtlinien:
  - Nr. 22, Ayurveda
  - Nr. 33, Therapeutische Massagen
  - Nr. 37, Biofeedback
  - Nr. 38, Bioresonanztherapie
  - Nr. 42, Dorn-Therapie
  - Nr. 43, Dorn-Therapie, Zusatzqualifikation
  - Nr. 46, Bowtech
  - Nr. 50, Lomilomi-Therapie
  - Nr. 53, Craniosacral Therapie
  - Nr. 54, Emotionelle Erste Hilfe (EEH), Bindungsorientierte Eltern-Kind-Therapie
  - Nr. 57, Ayurveda-Ernährung und -Massage
  - Nr. 58, Dramatherapie
  - Nr. 84, Funktionelle Orthonomie und Integration (FOI), Zusatzqualifikation
  - Nr. 97, Intermediale Therapie
  - Nr. 100, Kinesiologie
  - Nr. 114, Malthherapie
  - Nr. 115, Malthherapie, anthroposophische
  - Nr. 127, Musiktherapie
  - Nr. 128, Musiktherapie, anthroposophische
  - Nr. 131, Naturheilkundliche Praktiken NHP (Naturheilpraktiker)
  - Nr. 148, Plastisch-therapeutisches Gestalten, anthroposophisches
  - Nr. 158, Figurenspieltherapie
  - Nr. 177, Therapeutische Sprachgestaltung, anthroposophische
  - Nr. 183, Tanztherapie
  - Nr. 185, Traditionelle Chinesische Medizin TCM
  - Nr. 215, Entwicklungs- und Lerntherapie nach PÄPKi bei Säuglingen und Kleinkindern
  - Nr. 216, Entwicklungs- und Lerntherapie nach PÄPKi bei Vorschul- und Schulkindern
  - Nr. 240, Reflexzonen-therapie

#### 4.4 Lernformen und Prüfung

- a. Das EMR akzeptiert als Lernformen sowohl begleitete und kontrollierte Präsenzzeiten als auch angeleitetes Selbststudium. Für jede dieser Lernformen muss auf dem Ausbildungsnachweis die Zahl der absolvierten Lernstunden angegeben werden.
- b. Für das angeleitete Selbststudium gilt: Es muss als Bestandteil des Bildungsangebots methodisch-didaktisch im Detail beschrieben sein und belegt werden können. Der Anteil des angeleiteten Selbststudiums sollte angemessen sein und darf maximal 50 Prozent des Gesamtumfangs des jeweiligen Bildungsangebots umfassen.
- c. Das eigenständige Selbststudium ist nicht anrechenbar.

- d. Die vom Bildungsanbieter organisierte und durchgeführte Ausbildung muss mit einer Prüfung erfolgreich abgeschlossen werden.

#### 4.5 Patientenerfahrung und Praktikum

- a. Für die Registrierung beim EMR muss der Therapeut bestätigen, dass er zu dem Zeitpunkt, an dem er den Registrierungsantrag einreicht, über Patientenerfahrung verfügt und/oder ein Praktikum absolviert hat. Insgesamt wird ein Umfang von mindestens 250 Stunden Patientenerfahrung und/oder Praktikum gefordert. Wie sich diese Gesamtstundenzahl auf Patientenerfahrung und/oder Praktikum verteilt, ist nicht festgelegt.
- b. Unter **Patientenerfahrung** versteht das EMR die praktische Erfahrung, die der Therapeut nach Abschluss seiner gesamten Ausbildung, gemäss Ziffer 4.2 b. der RB, gesammelt hat. Das EMR behält sich vor, diesbezüglich Stichproben durchzuführen und zum Nachweis der Patientenerfahrung zum Beispiel Bestätigungen von begleitenden Personen oder Behandlungs- und Sitzungsprotokolle einzufordern.
- c. Unter einem **Praktikum** versteht das EMR das zielgerichtete und betreute Arbeiten eines Praktikanten in der Berufspraxis. Der Praktikant soll dabei im Rahmen seiner Ausbildung praktische Erfahrungen und Kompetenzen für den künftigen Beruf respektive in der Anwendung einer Methode erlangen. Das Praktikum muss folgende Merkmale erfüllen:
- Das Praktikum ist ein integrierter Bestandteil der Ausbildung.
  - Für das Praktikum besteht ein Praktikumskonzept.
  - Der Praktikumsort und der Umfang des Praktikums müssen auf dem Ausbildungsnachweis ersichtlich sein.

#### 4.6 Im Ausland absolvierte Ausbildungen

Alle in Ziffer 4. genannten Kriterien für die Ausbildung gelten auch für Ausbildungen, die im Ausland absolviert wurden (s. auch Ziffer 3.7 AGB).

#### 4.7 Ausschlusskriterien für Ausbildungen

##### 4.7.1 Nicht akzeptiert werden Lehrinhalte und/oder Aussagen,

- a. welche die physische und/oder die psychische Gesundheit des Patienten gefährden können,
- b. die für das EMR nicht nachvollziehbar sind,
- c. in denen von schulmedizinischen Behandlungen abgeraten wird,
- d. die Heilversprechen enthalten.

##### 4.7.2 Nicht akzeptiert werden Ausbildungen von Bildungsanbietern, die Ideologien verbreiten, die gegen den EMR-Berufskodex verstossen.

#### 4.8 Vertiefte Abklärung zu Bildungsangeboten

- a. Werden mit dem Registrierungsantrag Unterlagen eines dem EMR unbekanntem Bildungsanbieters oder eines neuen Bildungsangebots eines bekannten Bildungsanbieters eingereicht, kann

das EMR dazu weitere Abklärungen durchführen. Diese erfolgen in der Regel schriftlich oder per E-Mail und dienen der Abklärung von Identität, Profil und Angebot eines Bildungsanbieters.

- b. Der Bildungsanbieter muss in organisatorischer, personeller, fachlicher, berufsethischer und erwachsenenbildnerischer Hinsicht in der Lage sein, die Lernenden kompetenzorientiert auszubilden.
- c. Zur Abklärung kann das EMR weitere Unterlagen vom Therapeuten oder direkt vom jeweiligen Bildungsanbieter anfordern.

## 5. Berufskodex

Das EMR registriert Therapeuten nur dann, wenn sie den EMR-Berufskodex akzeptieren und sich verpflichten, die darin beschriebenen Werte und Normen zu wahren und einzuhalten.

## 6. Berufshaftpflichtversicherung

Das EMR registriert Therapeuten nur, wenn sie über eine gültige Berufshaftpflichtversicherung mit angemessener Deckung für ihre therapeutische Tätigkeit verfügen. Mit seiner Unterschrift bzw. der elektronischen Bestätigung beim Registrierungsantrag bzw. beim Erneuerungsantrag anlässlich jeder Fort- und Weiterbildungskontrolle bestätigt der Therapeut, dass er eine solche Versicherung abgeschlossen hat.

Aus der Police müssen der Praxisstandort, das versicherte Risiko und allfällige weitere versicherte Personen wie zum Beispiel Angestellte hervorgehen.

Die Berufshaftpflichtversicherung muss während der gesamten Dauer der EMR-Registrierung bestehen.

## 7. Auszug aus dem Strafregister

- a. Für die Registrierung beim EMR muss der Therapeut einen aktuellen Auszug aus dem Schweizerischen Strafregister vorlegen (Privatauszug).
- b. Dieser Auszug darf nicht älter als sechs Monate sein und muss dem Registrierungsantrag beigelegt sein.
- c. Therapeuten, die ihren Wohnsitz im Ausland haben oder während der fünf Jahre vor dem Einreichen des Registrierungsantrags teilweise im Ausland hatten, legen ihrem Registrierungsantrag zusätzlich einen vergleichbaren Auszug aus dem Strafregister des entsprechenden Landes bei.
- d. Der alleinige Nachweis einer kantonalen Arbeitsbewilligung (z.B. bei Ärzten, Apothekern oder kantonal geprüften Naturheilpraktikern), die ebenfalls einen Auszug aus dem Strafregister erfordert, genügt nicht.

- e. Anlässlich der jährlichen Fort- und Weiterbildungskontrolle wird der Therapeut dazu aufgefordert, per Unterschrift bzw. per elektronischer Bestätigung zu bestätigen, dass während der letzten Registrierungsperiode für ihn keine neuen Eintragungen im Schweizerischen Strafregister oder in vergleichbaren ausländischen Registern erfolgt sind.

## **8. Fort- und Weiterbildung**

Zur Erneuerung der EMR-Registrierung ist eine regelmässige Fort- und Weiterbildung notwendig. Diese dient dazu, die beruflichen Kompetenzen des Therapeuten zu erhalten, zu vertiefen und zu erweitern.

Die Fort- und Weiterbildung wird einmal jährlich anlässlich der Erneuerung der EMR-Registrierung geprüft. Inhalt, Umfang und alle weiteren Details der geforderten Fort- und Weiterbildung sind aus der Fort- und Weiterbildungsordnung des EMR (FWBO) ersichtlich.

## **9. Inkrafttreten**

Diese Registrierungsbedingungen treten am 1. Januar 2022 in Kraft.

November 2021

# Berufskodex des EMR

Der vorliegende Berufskodex (BK) ist ein integrierter Bestandteil der Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) des ErfahrungsMedizinischen Registers EMR.

Der EMR-Berufskodex fasst die wichtigsten ethischen Werte und Normen zusammen, die für Therapeutinnen<sup>1</sup> mit EMR-Registrierung massgebend sind.

## 1. Respekt vor der Patientin als Individuum

- a. Die obersten Ziele der therapeutischen Tätigkeit sind die Gesundheit und das Wohlergehen der Patientinnen.
- b. Als Therapeutin respektiere ich das Alter, das Geschlecht, den ethnischen und sozialen Hintergrund, die sexuelle Orientierung, die weltanschauliche Überzeugung und die psychische, geistige sowie physische Beeinträchtigung meiner Patientinnen vorurteilslos und diskriminiere niemanden.
- c. Ich achte die Rechte und die Würde meiner Patientinnen, insbesondere ihr Recht auf Selbstbestimmung.
- d. Als Therapeutin habe ich gegenüber Kindern, Jugendlichen und anderen nicht mündigen Personen eine besondere Sorgfaltspflicht und Verantwortung.

## 2. Professionalität in der Beziehung zur Patientin

- a. Als Therapeutin stelle ich eine klare und zielgruppengerechte Kommunikation in einer der vier Landessprachen der Schweiz sicher oder in einer Sprache, welche die Patientin versteht und in der sie sich ausdrücken kann.
- b. Als Therapeutin kläre ich meine Patientinnen über Möglichkeiten und Grenzen meiner Behandlungsmethoden sowie über mögliche Risiken und Nebenwirkungen auf. Gemeinsam mit den Patientinnen lege ich das Behandlungsziel und einen Behandlungsplan fest.
- c. Ich beantworte die Fragen meiner Patientinnen und dränge sie nicht zu einer Behandlung.
- d. Ich informiere die Patientinnen vor Behandlungsbeginn über die Kosten der Behandlung und spreche mit ihnen über Versicherungsleistungen, Kostengutsprachen und Zahlungsmodalitäten.

- e. Die Behandlung erfolgt durch mich persönlich und unmittelbar an der Patientin, damit ich die Sorgfaltspflicht gegenüber der Patientin wahrnehmen kann. Aus dem gleichen Grund verzichte ich auf Parallelbehandlungen (Behandlung mehrerer Patientinnen gleichzeitig), es sei denn, eine Parallelbehandlung ist in der entsprechenden Behandlungsmethode fachlich anerkannt. Auch in diesem Fall stelle ich sicher, dass die sorgfältige Behandlung jeder einzelnen Patientin vollumfänglich gewährleistet ist.
- f. Als Therapeutin bin ich mir der Abhängigkeit meiner Patientinnen und der Gefahr des Missbrauchs meiner beruflichen Stellung bewusst. Ich unterlasse jede Form von missbräuchlichen Beziehungen, die sich aus dem speziellen therapeutischen Abhängigkeitsverhältnis ergeben können und über die Behandlungsziele hinausgehen. Bei zu grosser persönlicher Nähe, die das Urteilsvermögen und die Objektivität beeinflussen könnte, gebe ich die Behandlung an eine Kollegin ab.
- g. Ich beende die Behandlung, wenn die Patientin dies wünscht oder wenn die Behandlungsziele erreicht bzw. die Möglichkeiten meiner Behandlung ausgeschöpft sind, auch wenn noch eine Kostengutsprache für weitere Behandlungen vorliegt.
- h. Als Therapeutin mache ich keine Heilversprechen.

## 3. Interdisziplinäre Zusammenarbeit

- a. Ich respektiere die Schulmedizin sowie andere erfahrungsmedizinische Methoden, und ich bin bereit, mit Personen anderer Gesundheitsberufe zusammenzuarbeiten oder die Patientinnen an diese weiterzuleiten.
- b. Als Therapeutin verlange ich von Patientinnen nicht, eine schulmedizinische Behandlung ohne Rücksprache mit der Ärztin abzubrechen bzw. diese erst gar nicht zu beginnen. Ebenso wenig fordere ich Patientinnen auf, Medikamente ohne Rücksprache mit der behandelnden Ärztin abzusetzen oder die Dosierung zu ändern.
- c. Ich berücksichtige ärztliche Diagnosen und beziehe sie in die Behandlung ein.

<sup>1</sup> Werden im folgenden Text Personenbezeichnungen lediglich in der weiblichen Form verwendet, so schliesst dies das andere Geschlecht jeweils mit ein.

#### 4. Kritische Reflexion der beruflichen Kompetenz

- a. Als Therapeutin wende ich keine Behandlungsmethoden an, für die ich nicht ausgebildet bin oder die ich nicht nachweislich beherrsche.
- b. Ich kenne meine Stärken und Schwächen sowie die Grenzen meiner fachlichen Qualifikation und persönlichen Kompetenz. Falls sich die Beschwerden nicht bessern oder der Verdacht auf eine schwerwiegende Krankheit entsteht, empfehle ich meinen Patientinnen, schulmedizinische Hilfe in Anspruch zu nehmen.
- c. Als Therapeutin übe ich die therapeutische Tätigkeit nach bestem Wissen und Gewissen aus. Ich wahre und fördere das eigene Wissen und Können durch regelmässige Fort- und Weiterbildung.
- d. Ich suggeriere den Patientinnen in keinerlei Weise, dass ich über einen höheren Ausbildungs- oder Anerkennungsgrad als den tatsächlich erreichten verfüge.

#### 5. Schweigepflicht, Datenschutz, Auskunftspflicht und Patientendokumentation

- a. Als Therapeutin wahre ich die Schweigepflicht über sämtliche Belange meiner Patientinnen.
- b. Ich Sorge dafür, dass sämtliche Daten meiner Patientinnen vor dem Zugriff Unberechtigter geschützt sind.
- c. Ich führe eine der Behandlung angemessene, vollständige Patientendokumentation und gewähre den Patientinnen auf Wunsch Einsicht in diese Unterlagen. Dieses Einsichtsrecht besteht auch nach Abschluss der Behandlung.
- d. Dritten gebe ich nur mit ausdrücklicher Zustimmung der Patientin Einsicht in die Patientendokumentation. Falls ich durch gesetzliche Bestimmungen zu einer Auskunft verpflichtet bin, informiere ich die Patientin vorgängig darüber.
- e. Die Entbindung von der Schweigepflicht ist nur möglich, wenn eine schriftliche Einwilligung der Patientin oder ihres gesetzlichen Vertreters vorliegt oder unter besonderen gesundheitsgefährdenden Umständen, die eine Entbindung ausdrücklich zum Wohlergehen der Patientin rechtfertigen.

#### 6. Rechnungsstellung

- a. Für die durchgeführten Behandlungen stelle ich eine detaillierte und transparente Rechnung. Aus der Rechnung ist neben dem Datum und der Dauer auch die genaue Bezeichnung der Behandlungsmethode und verordneter Heilmittel ersichtlich.
- b. Unter Verwendung der EMR-Registrierung stelle ich ausschliesslich Behandlungen in Rechnung, die nach dem professionellen therapeutischen Verständnis zur entsprechenden Methode bzw. zum entsprechenden Berufsabschluss gehören. Alle anderen Leistungsarten weise ich in der Rechnung getrennt und als solche aus.
- c. Unter Verwendung der EMR-Registrierung stelle ich nur von mir persönlich durchgeführte Behandlungen in Rechnung. Behandlungen, die von Dritten (z.B. Angestellten, Praxispartnerinnen) erbracht wurden, weise ich als solche aus und stelle für diese eine separate Rechnung aus.
- d. Unter Verwendung der EMR-Registrierung stelle ich die Behandlung von nahe stehenden Familienangehörigen (Eltern, Ehepartner, Kind) und/oder von im gleichen Haushalt lebenden Personen nicht in Rechnung, ausser es liegt eine entsprechende Kostengutsprache des Versicherers vor, aus der ersichtlich ist, dass dem Versicherer das Verhältnis zwischen mir und der von mir behandelten Person bekannt ist.
- e. Die Behandlung von mir selbst stelle ich nicht in Rechnung.

#### 7. Einhaltung gesetzlicher Bestimmungen

- a. Ich verfüge jederzeit über alle für meine therapeutische Tätigkeit notwendigen Bewilligungen und Zulassungen.
- b. Ich beachte das auf meine Tätigkeit anwendbare Recht. Allfällige Unsicherheiten kläre ich unverzüglich mit den dafür zuständigen Behörden.

#### 8. Inkrafttreten

Dieser Berufskodex tritt am 16. März 2022 in Kraft.

März 2022

---

# Fort- und Weiterbildungsordnung des EMR

---

---

<b>1. Einleitende Erläuterungen</b>	<b>1</b>
<b>2. Nachweis</b>	<b>1</b>
<b>3. Umfang</b>	<b>1</b>
<b>4. Inhalte</b>	<b>1</b>
<b>5. Lernformen</b>	<b>2</b>
<b>6. Befreiung</b>	<b>2</b>
<b>7. Erneuerung und Nicht-Erneuerung der Registrierung</b>	<b>2</b>
<b>8. Inkrafttreten</b>	<b>2</b>

---



Die vorliegende Fort- und Weiterbildungsordnung (FWBO) ist ein integrierter Bestandteil der Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) des ErfahrungsMedizinischen Registers (EMR).

Diese FWBO legt die minimalen Bedingungen fest, die für eine Erneuerung der EMR-Registrierung anlässlich der jährlichen Fort- und Weiterbildungskontrolle erfüllt sein müssen.

## 1. Einleitende Erläuterungen

Die EMR-Registrierung ist jeweils für ein Jahr gültig. Therapeuten<sup>1</sup>, die ihre Registrierung nach Ablauf der einjährigen Registrierungsperiode erneuern möchten, müssen nachweisen, dass sie die geforderte Fort- und Weiterbildung absolviert haben und weiterhin sämtliche Bedingungen des EMR-Reglements erfüllen. Die regelmässige Fort- und Weiterbildung dient dazu, die beruflichen Kompetenzen des Therapeuten zu erhalten, zu vertiefen und zu erweitern.

## 2. Nachweis

- a. Der Therapeut wird automatisch und rechtzeitig vor Ablauf seiner Registrierungsperiode aufgefordert, seine Fort- und Weiterbildung fristgerecht nachzuweisen. Dieser Nachweis kann schriftlich per Post oder elektronisch über das myEMR-Nutzerkonto erfolgen.
- b. Die eingereichten Belege für die Fort- und Weiterbildung müssen zwingend folgende Angaben enthalten:
  - Name und Vorname des Therapeuten
  - Name des oder der Referenten
  - Titel und Inhalte des Bildungsangebots
  - Anzahl der absolvierten Lernstunden
  - Datum der Veranstaltung
  - verantwortlicher Organisator inkl. Kontaktadresse
  - Ausstellungsdatum
  - Unterschrift des Organisators oder des Referenten
- c. Die eingereichten Belege müssen verständlich und korrekt sein.
- d. Vom Therapeuten selbst ausgestellte Dokumente werden nicht akzeptiert.

## 3. Umfang

- a. Pro Registrierungsperiode muss der Therapeut 20 Lernstunden Fort- und Weiterbildung nachweisen.
- b. Hat ein Therapeut in einer Registrierungsperiode mehr als die in Ziffer 3. a. verlangten Stunden für Fort- und Weiterbildung absolviert, werden die überzähligen und anrechenbaren Stunden auf die nächstfolgende Registrierungsperiode übertragen. Ein Übertrag auf spätere Registrierungsperioden ist nicht möglich.
- c. Hat ein Therapeut in einer Registrierungsperiode weniger als die verlangten Stunden für Fort- und Weiterbildung absolviert,

müssen die fehlenden Stunden in der unmittelbar folgenden Registrierungsperiode nachgeholt werden und zwar zusätzlich zu sämtlichen in dieser folgenden Registrierungsperiode verlangten Fort- und Weiterbildungsstunden. Ein Nachholen der fehlenden Stunden in späteren Registrierungsperioden ist nicht möglich.

## 4. Inhalte

- 4.1 Für die Fort- und Weiterbildung akzeptiert das EMR nur Bildungsangebote, die der Erhaltung, Verbesserung und Entwicklung der therapeutischen Handlungskompetenz dienen. Die Bildungsangebote können sich beziehen auf
  - Fachkompetenzen in der Erfahrungsmedizin (gemäss EMR-Methodenliste)
  - allgemeine Berufskompetenzen
  - Schulmedizin.
- 4.2 Nicht akzeptiert werden Fort- und Weiterbildungen mit Inhalten und/oder Aussagen, die
  - a. die physische und/oder psychische Gesundheit des Patienten gefährden können
  - b. für das EMR nicht nachvollziehbar sind
  - c. von schulmedizinischen Behandlungen abraten
  - d. Heilversprechen enthalten
  - e. auf Selbsterfahrungen oder Selbstanwendungen basieren, die nicht berufsbezogen reflektiert werden
  - f. diskriminierend sind oder rechtliche Vorschriften verletzen
  - g. das Recht auf Selbstbestimmung des Patienten missachten.
- 4.3 Das EMR akzeptiert nur Fort- und Weiterbildungen von Anbietern, die in der Lage sind, die Teilnehmenden in organisatorischer, personeller, fachlicher, erwachsenenbildnerischer und berufsethischer Hinsicht korrekt fort- und weiterzubilden. Fort- und Weiterbildungen von Anbietern, die Ideologien verbreiten, die gegen den EMR-Berufskodex verstossen, werden vom EMR nicht akzeptiert.
- 4.4 Auf Anfrage muss der Therapeut dem EMR zusätzliche Unterlagen über die betreffende Fort- und Weiterbildung zur Verfügung stellen. Diese Unterlagen müssen vollständig und in sich sowie untereinander kohärent und konsistent sein, damit das Bildungsangebot vollumfänglich nachvollzogen werden kann.

<sup>1</sup> Werden im folgenden Text Personenbezeichnungen lediglich in der männlichen Form verwendet, so schliesst dies das andere Geschlecht jeweils mit ein.

## 5. Lernformen

- a. Das EMR akzeptiert im Rahmen der Fort- und Weiterbildung folgende Lernformen:
  - begleitete und kontrollierte Präsenzzeiten
  - angeleitetes Selbststudium
- b. Für das angeleitete Selbststudium gilt: Es muss als Bestandteil des Bildungsangebots methodisch-didaktisch im Detail beschrieben sein und belegt werden können. Der Anteil des angeleiteten Selbststudiums sollte angemessen sein und darf maximal 50 Prozent des Gesamtumfangs des jeweiligen Bildungsangebots umfassen.
- c. Das EMR akzeptiert digitale Lehr- und Lernformen, wenn die nachfolgenden Merkmale vollumfänglich erfüllt sind:
  - Das Bildungskonzept ist didaktisch nachvollziehbar begründet.
  - Eine Zielgruppenorientierung ist nachweislich erkennbar und die Auswahl der digitalen Elemente passt zur Zielgruppe.
  - Die aktive Bearbeitung der Lerninhalte durch die Teilnehmenden, zum Beispiel in Form von Aufgaben und Aufträgen, wird eindeutig nachgewiesen.
  - Der Lernprozess wird angemessen begleitet bzw. reflektiert.
  - Damit das EMR das digitale Bildungsangebot überprüfen kann, muss der Anbieter dem EMR den elektronischen Zugang zu diesem Bildungsangebot gewähren.
- d. Für jede dieser Lernformen muss auf dem Nachweis die Zahl der absolvierten Lernstunden à 60 Minuten angegeben werden. Eine Lernstunde umfasst den effektiven Unterricht und eine anschliessende Pause von maximal 15 Minuten.
- e. Das eigenständige Selbststudium ist nicht anrechenbar.

## 6. Befreiung

- a. Aus wichtigen Gründen oder in Härtefällen wie zum Beispiel einer länger dauernden Arbeitsunfähigkeit infolge von Krankheit oder Unfall oder aufgrund einer Schwangerschaft resp. Geburt kann der Therapeut für maximal zwölf Monate von der Fort- und Weiterbildungspflicht befreit werden. Ein Anspruch auf Befreiung besteht nicht.
- b. Um von der Fort- und Weiterbildungspflicht befreit zu werden, muss der Therapeut schriftlich die Gründe für die gewünschte Befreiung darlegen und mit dem Antrag entsprechende Belege einreichen. Wird eine Arbeitsunfähigkeit geltend gemacht, so muss ein Arztzeugnis, aus dem zumindest Dauer und Grad der Arbeitsunfähigkeit hervorgeht, oder ein Geburtsschein beigelegt werden.
- c. Der Antrag für die Befreiung von der Fort- und Weiterbildungspflicht muss spätestens anlässlich der Fort- und Weiterbildungskontrolle beim EMR eingehen, die unmittelbar auf den geltend gemachten Befreiungsgrund folgt. Später eingereichte Anträge werden nicht berücksichtigt.

- d. Auch für Therapeuten, die von der Fort- und Weiterbildungspflicht befreit sind, gilt das jeweils aktuelle EMR-Reglement.

## 7. Erneuerung und Nicht-Erneuerung der Registrierung

- a. Die EMR-Registrierung eines Therapeuten wird um ein Jahr erneuert, wenn er den Fort- und Weiterbildungsnachweis fristgerecht und gemäss dieser FWBO erbracht hat und weiterhin sämtliche Bedingungen des EMR-Reglements erfüllt.
- b. Sind diese Voraussetzungen nicht gegeben, wird die EMR-Registrierung nicht erneuert. Als Folge davon streicht das EMR den Namen des Therapeuten von der EMR-Therapeutenliste.
- c. Wird die EMR-Registrierung anlässlich der Fort- und Weiterbildungskontrolle nicht erneuert, kann sich der Therapeut frühestens zwölf Monate nach Ablauf der letzten Registrierungsperiode (Enddatum auf der Mitteilung zur Nicht-Erneuerung der Registrierung) erneut für die gleichen Methoden/Berufsabschlüsse registrieren lassen (vorbehalten bleibt eine Reaktivierung gemäss Ziffer 3.11 der AGB oder die Registrierung für andere Methoden/Berufsabschlüsse).

## 8. Inkrafttreten

Diese Fort- und Weiterbildungsordnung tritt am 1. Januar 2022 in Kraft.

November 2021

# Gebührenordnung des EMR

Die vorliegende Gebührenordnung (GO) ist ein integrierter Bestandteil der Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) des ErfahrungsMedizinischen Registers (EMR).

Das EMR stellt dem Therapeuten die Gebühren in Rechnung. Die Zahlungsfrist beträgt 30 Tage.

Alle Gebühren sind in CHF angegeben und verstehen sich inkl. MWSt.

## 1. Prüfung und Bearbeitung von Anträgen

### 1.1 Anträge zur Erstregistrierung

Basisgebühr	CHF	362.—
Zusätzliche Gebühr pro Einzelmethode	CHF	179.50
Zusätzliche Gebühr pro Methodengruppe (inklusive zugehörige Pflicht-Untermethode/n) <sup>1</sup>	CHF	289.20
Zusätzliche Gebühr pro Berufsabschluss gemäss Abschnitt B der EMR-Methodenliste	CHF	59.85

#### Beispiel 1:

Sie wollen die Methodengruppe TCM (z.B. mit den Untermethoden Akupunktur und Moxa/Moxibustion) und die Einzelmethode Kneipp-Therapie / Hydrotherapie registrieren:

Basisgebühr Erstregistrierung	CHF	362.—
plus eine Methodengruppe	CHF	289.20
plus eine Einzelmethode	CHF	179.50
Total	CHF	830.70

#### Beispiel 2:

Sie wollen den staatlich anerkannten Berufsabschluss Osteopathin/ Osteopath mit MSc FH in Osteopathie / Diplom GDK registrieren:

Basisgebühr Erstregistrierung	CHF	362.—
plus ein Berufsabschluss gemäss Abschnitt B der EMR-Methodenliste	CHF	59.85
Total	CHF	421.85

### 1.2 Anträge bereits registrierter Therapeuten

Gebühr pro weitere Einzelmethode	CHF	179.50
Gebühr pro weitere Methodengruppe <sup>1</sup>	CHF	289.20
Gebühr pro weiteren Berufsabschluss gemäss Abschnitt B der EMR-Methodenliste	CHF	59.85

#### Beispiel:

Sie sind bereits beim EMR für die Methode Homöopathie registriert und möchten sich zusätzlich für den Berufsabschluss Naturheilpraktiker/in mit eidg. Diplom in Homöopathie registrieren:

Registrierung eines weiteren Berufsabschlusses gemäss Abschnitt B der EMR-Methodenliste	CHF	59.85
Total	CHF	59.85

### 1.3 Anträge zur jährlichen Erneuerung der Registrierung

(inkl. Fort- und Weiterbildungskontrolle) CHF 332.10

#### Beispiel:

Sie sind für die Methoden AlexanderTechnik, Atemtherapie sowie für die Methodengruppe Naturheilkundliche Praktiken NHP registriert und möchten am Ende Ihrer aktuellen Registrierungsperiode Ihr EMR-Qualitätslabel erneuern:

jährliche Erneuerung der Registrierung (inkl. Fort- und Weiterbildungskontrolle)	CHF	332.10
Total	CHF	332.10

### 1.4 Anträge zur Reaktivierung der Registrierung

CHF 99.70

## 2. Rekursverfahren

Einreichen eines Rekurses CHF 997.—

## 3. Inkrafttreten

Diese Gebührenordnung tritt am 1. Januar 2022 in Kraft.

November 2021

<sup>1</sup> Bitte beachten Sie ausserdem die ergänzenden Richtlinien für die Methodengruppen Nr. 22, Ayurveda, Nr. 131, Naturheilkundliche Praktiken NHP, und Nr. 185, Traditionelle Chinesische Medizin TCM. Dort sind Details der Gebühren für diese Methodengruppen geregelt, die zusätzlich zu dieser Gebührenordnung gelten. Die Richtlinien können auf der EMR-Website [www.emr.ch](http://www.emr.ch) eingesehen werden.

---

# Rekursreglement des EMR

---

## 1. Allgemeines

Das vorliegende Rekursreglement (RR) ist ein integrierter Bestandteil der Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) des ErfahrungsMedizinischen Registers (EMR).

Das Verhältnis zwischen dem Therapeuten und dem EMR untersteht dem Privatrecht. Das EMR stellt dem Therapeuten freiwillig ein internes Verfahren zur Überprüfung eines Entscheids zur Verfügung. Bei dem Rekursverfahren gemäss diesem Rekursreglement handelt es sich daher nicht um ein Schiedsverfahren, das ein Verfahren vor staatlichen Gerichten ausschliesst. Mit dem Rekursverfahren gemäss diesem Rekursreglement wird dem Therapeuten die Möglichkeit gegeben, einen Entscheid des EMR durch ein Fachgremium überprüfen zu lassen.

## 2. Geltungsbereich

Das Rekursverfahren ist freiwillig. Entschliesst sich ein Therapeut zu einem Rekursverfahren, so regelt das vorliegende Rekursreglement dieses Verfahren vor der Rekursinstanz.

## 3. Rekurs

Gegen einen Entscheid des EMR kann der Therapeut schriftlich und begründet Rekurs erheben. Betrifft ein Rekurs die Registrierung einer weiteren Methode/eines weiteren Berufsabschlusses oder die Erneuerung einer Registrierung, so können in diesem Rekurs die vorangegangenen Entscheide des EMR nicht mehr in Frage gestellt werden.

## 4. Rekursinstanz

Rekursinstanz ist die Task-Force des EMR. Die Rekursinstanz kann für die Behandlung des Rekurses einen Ausschuss von mindestens drei Personen bilden.

## 5. Rekursfrist und Inhalt der Rekurschrift

Der Therapeut muss die Rekurschrift innert 30 Tagen, nachdem er den Entscheid des EMR erhalten hat, in deutscher oder französischer Sprache schriftlich und begründet beim EMR einreichen. Die Rekursfrist ist nicht erstreckbar.

Die Rekurschrift muss ein klar umschriebenes Begehren, eine Begründung mit Angabe der Tatsachen und Beweismittel sowie die Unterschrift des Therapeuten oder der ihn vertretenden, schriftlich bevollmächtigten Person enthalten. Die Rekursinstanz weist unklare, unvollständige, ehrverletzende oder anstössige Rekurschriften

zur Verbesserung zurück und setzt dem Therapeuten eine einmalige Nachfrist von 15 Tagen zur Verbesserung der Rekurschrift. Die Nachfrist wird mit dem Hinweis verbunden, dass auf den Rekurs nicht eingetreten wird, sofern der Therapeut die Nachfrist unbenutzt verstreichen lässt.

## 6. Neue Begehren und Tatsachen

Der Therapeut kann seine Begehren, die er beim Registrierungs- oder Erneuerungsantrag beim EMR zur Sache gestellt hat, zwar einschränken, nicht aber ausdehnen oder inhaltlich verändern. Er kann neue tatsächliche Behauptungen und Beweismittel bis zur Behandlung durch die Rekursinstanz vorbringen.

## 7. Verfahren und Beweismittel

Das EMR steht der Rekursinstanz als Sekretariat und allgemeine Dienstleistungsstelle zur Verfügung. Das EMR führt für die Rekursinstanz die Korrespondenz im Zusammenhang mit dem Rekursverfahren.

Das EMR hat in der Rekursinstanz kein Stimmrecht.

Die Rekursinstanz entscheidet in der Regel allein aufgrund der Akten. Über das Einholen zusätzlicher Beweismittel entscheidet die Rekursinstanz jeweils in freiem Ermessen. Es besteht kein Recht auf Akteneinsicht.

## 8. Aufschiebende Wirkung

Der Lauf der Rekursfrist und das Einreichen des Rekurses haben aufschiebende Wirkung.

Aus wichtigen Gründen kann das EMR mit seinem Entscheid die aufschiebende Wirkung ganz oder teilweise entziehen. Das gleiche Recht steht während des Rekursverfahrens der Rekursinstanz zu.

Als wichtige Gründe gelten insbesondere:

- die offensichtliche Unzulässigkeit und Aussichtslosigkeit eines Rekurses;
- ein öffentliches Interesse, das nur durch die Nicht-Registrierung eines Therapeuten bzw. durch die sofortige Nicht-Erneuerung oder den Entzug einer Registrierung gewahrt werden kann.

Der Rekurs wird – auch wenn die aufschiebende Wirkung entzogen wird – gemäss dem Rekursreglement weiter behandelt.

Die aufschiebende Wirkung befreit den Therapeuten nicht davon, auch während des Rekursverfahrens die gemäss Fort- und Weiterbildungsordnung vorgeschriebene Fort- und Weiterbildung zu absolvieren, zu belegen und die entsprechenden Gebühren zu bezahlen.

## 9. Entscheid und Mitteilung des Entscheids

Die Rekursinstanz überprüft ausschliesslich, ob der Antrag des Therapeuten die Bedingungen des EMR-Reglements erfüllt. Für die Rekursinstanz ist der Sachverhalt zu dem Zeitpunkt massgebend, an dem der Therapeut den Antrag eingereicht hat. Tatsachen, die sich nach diesem Zeitpunkt ergeben haben (z.B. nachträglich abgeschlossene Ausbildungen etc.) werden von der Rekursinstanz nicht berücksichtigt.

Die Rekursinstanz entscheidet mit einem einfachen Mehr.

Erachtet die Rekursinstanz einen Rekurs als begründet, so empfiehlt sie dem EMR, den Therapeuten für eine oder mehrere Methoden/Berufsabschlüsse zu registrieren, die Registrierung zu erneuern oder auf den Entzug der Registrierung zu verzichten. Das EMR befolgt diese Empfehlung, sofern dies mit den Interessen des EMR zu vereinbaren ist.

Der ablehnende Entscheid der Rekursinstanz oder die Empfehlung der Rekursinstanz an das EMR wird dem Therapeuten schriftlich, in deutscher Sprache und eingeschrieben mitgeteilt.

## 10. Rekursgebühren und Verfahrenskosten

Die Rekursgebühren richten sich nach der jeweils gültigen Gebührenordnung des EMR. Die Rekursinstanz fordert nach Eingang der Rekurschrift die Gebühren beim Therapeuten unter Fristansetzung ein. Werden die Gebühren nicht innert Frist bezahlt, so gilt der Rekurs als zurückgezogen.

Die Rekursgebühren gemäss Gebührenordnung werden nur zurückerstattet, wenn die Rekursinstanz den Rekurs als begründet erachtet und in ihrer Empfehlung an das EMR festhält, dass das EMR einen offensichtlichen Fehlentscheid getroffen hat oder das EMR die Empfehlung der Rekursinstanz nicht befolgt. Das EMR übernimmt in keinem Fall Kosten (Parteientschädigungen, Verdienstauffälle etc.), welche einem Therapeuten im Zusammenhang mit einem Rekurs entstehen.

## 11. Gerichtsstand

Für sämtliche Streitigkeiten im Zusammenhang mit diesem Rekursreglement sind ausschliesslich die ordentlichen Gerichte des Kantons Basel-Stadt zuständig.

## 12. Inkrafttreten

Dieses Rekursreglement tritt am 1. Januar 2022 in Kraft und gilt für alle Rekurse, die nach diesem Datum eingereicht werden.

November 2021